

# Lehrgang Professional Trainer/in Berufsorientierung & Bildungsberatungskompetenz ISO 17024

---



ISO 17024 Zertifizierung



Wir sind Testcenter

## Trainer/in Berufsorientierung und Bildungsberatungskompetenz mit ISO 17024 Zertifizierung

Trainer\*innen mit Berufsorientierungs- und Bildungsberatungskompetenz helfen bei der (Neu-) Orientierung, informieren über Berufe, deren Anforderungen und Entwicklungsmöglichkeiten sowie über Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Sie beraten vor allem folgende Personengruppen: Jugendliche vor oder während der Bildungs- und Berufswahl, Maturanten, Studenten, Akademiker\*innen, Mitarbeiter\*innen, Menschen mit Behinderung und Arbeitslose. Die Beratung erfolgt in Einzelgesprächen, Gruppen oder auf Informationsveranstaltungen.

Sie erlernen in diesem Lehrgang die Grundlagen des allgemeinen Training und der Berufsorientierung & Bildungsberatung, deren Methoden und Werkzeuge kennen & einsetzen, die Sie im Training oder der Beratung anwenden können.

Mit Berufsorientierung & Beratungskompetenz für die Einzelberatung und das Training mit Gruppen erwerben Sie einen fachlichen Nachweis für die Tätigkeit in zB Berufsinformationszentren, Beratungsstellen, Bildungseinrichtungen und Institute, arbeitsmarktpolitischen Projekten, sozialökonomischen Betrieben, im Personalbereich sowie in der freien Praxis.

### **Jede Ausbildung braucht auch eine Anerkennung als Kompetenznachweis.**

Durch die ausgewogene Mischung an Präsenz – unseren Praxistagen synchron online – und 24/7 online on demand-Unterricht, können Sie die Ausbildung flexibel gestalten und mit Ihren anderen Aufgaben wie z.B. Berufsalltag kombinieren

### **Beschäftigungsmöglichkeiten bieten z.B.:**

Wenn Sie Begeisterungsfähigkeit und auch ein gewisses Grad an Durchsetzungsvermögen mitbringen, Ihre Freude am Kontakt mit Menschen einbringen wollen als auch Ihre didaktischen und organisatorischen Fähigkeiten anwenden wollen, sind das typische persönliche Anforderungsmerkmale eines Trainer oder Trainerin.

Als TrainerIn in der Erwachsenenbildung üben Sie Ihre Trainingstätigkeit selbstständig als auch in einem Angestelltenverhältnis aus.

zB Berufsinformationszentren,  
Beratungsstellen,  
Bildungseinrichtungen und Institute,  
arbeitsmarktpolitischen Projekten,  
sozialökonomischen Betrieben,  
im Personalbereich  
sowie in der freien Praxis.

### **Dieser anerkannte Ausbildungslehrgang setzt sich aus fünf Kursphasen zusammen.**

- Lernphase: Lernvideos (laufend) mit Handouts, Skripten, Anleitungen...durchnehmen
- Training: an den Praxistagen teilnehmen
- Didaktikcoaching: 2 Einheiten teilnehmen (empfohlen)
- Arbeitsphase: Vorbereiten für die Prüfungsprozesse (Praxisarbeit & Facharbeit)
- 2. Abschlüsse: 1. Training\* – 2. Fachbereich

\*Der Prüfungsprozess (Erwerb des Zertifikat mit 160 Einheiten) auch mit ISO 17024

Zertifizierung möglich. Durch das Durchlaufen und Ablegen des Prüfungsprozess beweisen Sie nachweislich Ihre Kompetenz als professionelle/r (Fach-) Trainer/in mit der Möglichkeit in unserem Institut die ISO 17024 Zertifizierung abzulegen.

### **Module Inhalte**

Mit unserer kompakten professionellen Ausbildung Trainer/in Berufsorientierung und Bildungsberatungskompetenz erwerben Sie durch ausgewogene Theorievermittlung und Praxisbezug ein anerkanntes Zertifikat als Trainer\*in für die Erwachsenenbildung.

Mit unserer online.Akademie können Sie alle Videos, Skripten und Übungen studiert werden.

An den 5 (verpflichtende) Praxistagen:

Kommunikation | Präsentation | Gruppendynamik | Didaktik und Methodik oder Konfliktmanagement und Bildungsberatung wird das Erlernte gefestigt.

## ISO 17024 Zertifizierung

Sie können Ihre ISO 17024 Zertifizierung in unserer hauseigenen Prüfstelle ablegen.

Mit dem Erwerb eines Kompetenzzertifikat TrainerIn in der Erwachsenenbildung ISO 17024 erlangen Sie eine Anerkennung und einen Nachweis Ihrer fachlichen und didaktischen Fähigkeiten in diesem Bereich.

Durch das Durchlaufen und Ablegen des Prüfungsprozess beweisen Sie nachweislich Ihre Kompetenz als professionelle/r (Fach-) Trainer/in mit der Möglichkeit in unserem Institut die ISO 17024 Zertifizierung abzulegen.

- 1 Modul – Kommunikation | Gesprächsführung  
Dieses Modul erklärt verständlich die Theorien von Kommunikationsmodel- len. Themenschwerpunkte sind das Erkennen des eigenen Kommunikations- verhaltens, wertefreies Kommunizieren und das Herauskrystallisieren von adäquaten Formulierungen. Mit vielen Praxisbeispielen wird erklärt was Kommunikation ist und wie sie funktioniert, um das gewünschte Gesprächsklima herzustellen.
- 2 Modul – Präsentation | sicheres Auftreten  
Durch kreative Übungen, Feedback- und Sprechtechniken sowie Medienein- satz werden die Präsentations- und Kommunikationskompetenzen erweitert. Hier wird aufgezeigt wie die eigene Körpersprache wirkt. Dies führt zu einem sicheren Auftreten und der Steigerung des Selbstbewusstseins vor Gruppen zu sprechen.
- 3 Modul – Gruppendynamik | Teams leiten  
Dieses Modul dient als Grundlage, um Gruppen verstehen und einschätzen zu können. Teambildung und der Umgang mit schwierigen Teilnehmern sind wichtige Kernthemen. Weitere Schwerpunkte sind die verschiedenen Führungsstile, das Durchsetzen in der Gruppe sowie das Leiten einer Gruppe oder Teams.
- 4 Modul – Didaktik & Methodik | Spannungsbogen aufbauen Hier werden Lernkonzepte und Bildungsmodelle für die Wissensvermittlung aufgezeigt. Es wird erläutert wie der Spannungsbogen erzeugt werden kann. Motivationstheorien- und Methoden werden vorgestellt.
- 5 Modul – Konfliktmanagement  
Der Ablauf eines Konfliktmanagementsystems wird aufgezeigt. Es gibt zahlre- iche Übungen zu den Themen „Ich-Botschaften“, „Aktives Zuhören“, Reframing, Beobachtung/ Bewertung und viele kleine Tipps und Tricks zur Technik. Sie erlangen Wissen der Konfliktmechanismen, um präventive Maßnahmen einschalten und Interventionen einleiten zu können.
- 6 Modul – Moderation | auf den Punkt kommen  
Hier werden Kenntnisse der Moderations- und Fragetechniken vorgestellt, um gemeinsam in der Gruppe oder im Team zu Ergebnissen und Entschei- dungen zu gelangen. Es wird aufgezeigt wie Themen bearbeitet werden können, um auf den Punkt zu kommen.
- 7 Modul – Seminarplanung | Praxissequenz  
Dieses Modul bietet die Möglichkeit die erworbenen Grundlagen-Unter- richts-Kompetenzen in die Praxis umzusetzen und durch Feedbackprozess zu reflektieren.
- 8 1. ABSCHLUSS (mit oder ohne Prüfung zum/zur ISO 17024 Fachtrainer\*in)

1. Erstellen einer Praxisarbeit und Einreichen.
2. Vorbereiten Ihrer Live-Sequenz für die mündliche Prüfung
3. Multiple-Choice Test (bei ISO 17024 Zertifizierung)
4. Mündliche Prüfung: Präsentation Ihrer Praxisarbeit und abhalten Ihrer Live-Sequenz und abschließendes Fachgespräch

9

Fachbereich: Berufsorientierung & Trainingskompetenz

Einführung in das Profil und Kompetenzen des Berufsorientierungs-berater/in & Trainer/in → Standortbestimmung für TeilnehmerInnen, Erwerb von Grundlagen der Berufsorientierung, Die Phasen der Berufsorientierung mit Übungen und Techniken zur Entscheidungsfindung & Jobfinding

10

Werkzeuge der Berufsorientierung & Materialien für Jugendliche und Erwachsene

Training: Methoden & Übungen & Werkzeuge, Umgang mit Teilnehmer\*innen in verschiedenen Lebens- und Lernsituationen Einführung in Bildung & Beratungsgrundlagen

11

Modul Praxistag: Bildung & Beratungsgrundlagen

12

2. ABSCHLUSS:

1. Erstellen einer Facharbeit und Einreichen. Vorbereiten Ihrer Live-Sequenz für die mündliche Prüfung
2. Mündliche Prüfung: Präsentation Ihrer Facharbeit und abhalten Ihrer Live-Sequenz und abschließendes Fachgespräch

## Mich erwartet

- professionelle und erfahrene Referenten
- Videos zur persönlichen Reflexion
- Zugang zur online.Akademie
- 5 Praxistage & Didaktikcoaching
- die Möglichkeit auch berufsbegleitend die Ausbildung zu machen
- konzentrierte & auf den Punkt gebrachte Ausbildung

## Zielgruppe: m/w

Wir richten uns an angehende Trainer, Personen in sozialökonomischen Berufsfeldern, Sozialpädagogen, Lehrer, Weiterbildber, People Worker, Teamleiter oder angehende Teamverantwortliche mit oder ohne Leitungsfunktion, HR- Beauftragte, Berater, Wiedereinsteiger, Ausbildner, angehende Führungskräfte, Schulungsleiter, Abteilungsleiter, Projektleiter, Ansprechpartner

## VORAUSSETZUNGEN

Muttersprache Deutsch oder sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift als Zweitsprache, Mindestalter 21 Jahre, eine abgeschlossene Berufsausbildung (oder gleichwertiges oder höheres), eigenen Internetzugang und Hardware, EDV-Anwenderkenntnisse Office und Internet (e-Learning), Fähigkeit zu selbstständigem Lernen

**Weitere Infos:**

Group Austria – besser leben mit Bildung

Sitz: Josef-Schuster-Gasse 21, 1130 Wien, Österreich

Akkreditiert und autorisiert durch die SYSTEMCERT als 0/IEC 17024 Prüfungsstelle

[group-austria.at](http://group-austria.at) - [online Akademie](#)

SCHREIBEN SIE UNS: [office@group-austria.at](mailto:office@group-austria.at)

RUFEN SIE UNS AN: Tel: +43 1 944 02 18

siehe Termine: [Termine](#)

Anmeldeportal: [Anmeldung](#)

Bitte beachten Sie auch unsere [Allgemeinen Geschäftsbedingungen](#).

Änderungen vorbehalten. Stand: März 2021